(ПРОЄКТ)

СТАТУТ
ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

ПРЕАМБУЛА

Запорізька міська рада, як представницький орган Запорізької міської територіальної громади, усвідомлюючи свою відповідальність перед жителями громади, враховуючи історичні, національно-культурні, соціально-економічні та інші особливості здійснення місцевого самоврядування у місті Запоріжжі, спираючись на славетну історію міста металургії та машинобудування, науки та культури; враховуючи досвід управління міським господарством, а також передовий досвід міського розвитку, дбаючи про забезпечення належного життєвого рівня, підвищення добробуту та реалізацію прав жителів громади на участь у вирішенні питань місцевого значення, подальше забезпечення промислово-економічного, екологічного, наукового, освітнього та соціально-культурного розвитку міста,

керуючись Конституцією України, Європейською хартією місцевого самоврядування, Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні”, іншими законами України,

ухвалює цей Статут.

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 1. Територіальна громада

1. Запорізька міська територіальна громада (далі – територіальна громада) – жителі, об’єднані постійним проживанням у межах міста Запоріжжя.

2. Житель – громадянин України, який задекларував або зареєстрував місце проживання на території територіальної громади або фактичне місце проживання/перебування якого підтверджується довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (крім військовослужбовця строкової служби та фізичної особи, яка за вироком суду перебуває у місцях позбавлення волі).

Стаття 2. Адміністративний центр територіальної громади

1. Адміністративний центр територіальної громади – місто Запоріжжя.

2. Адміністративний центр територіальної громади є обласним центром Запорізької області.

3. Місто Запоріжжя складається із семи районів: Вознесенівський, Дніпровський, Заводський, Космічний, Олександрівський, Хортицький та Шевченківський.

Стаття 3. Територія територіальної громади

1. Територія територіальної громади – нерозривна територія, в межах якої територіальна громада здійснює свої повноваження щодо вирішення питань місцевого значення відповідно до Конституції і законів України, як безпосередньо, так і через органи місцевого самоврядування.

2. Межі та склад території територіальної громади визначені відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 12 червня 2020 року №713-р.

3. Територія територіальної громади розташована в Запорізькому районі, у північно-західній частині Запорізької області та становить 331,5089 кв. км.

4. Територіальна громада межує з Долинською сільською територіальною громадою, Кушугумською селищною територіальною громадою, Матвіївською сільською територіальною громадою, Михайлівською сільською територіальною громадою, Новоолександрівською сільською територіальною громадою, Степненською сільською територіальною громадою, Широківською сільською територіальною громадою.

Стаття 4. Символіка територіальної громади

1. Офіційною символікою Запорізької міської територіальної громади є герб та прапор, які відображають історичні, культурні, духовні особливості та традиції територіальної громади. Зміст, опис і порядок офіційного використання символіки Запорізької міської територіальної громади визначаються окремим Положенням, яке затверджується рішенням міської ради.

2. Символіка Запорізької міської територіальної громади встановлюється відповідно до її історичних, географічних, культурних та інших місцевих особливостей і традицій з урахуванням геральдичних правил та не може суперечити законодавству України. Символіка не може містити елементів символіки іноземних держав та символів, визначених Законом України «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки», Законом України «Про засудження та заборону пропаганди російської імперської політики в Україні і деколонізацію топонімії», а також бути тотожною зареєстрованій раніше символіці інших територіальних громад.

3. Прапор територіальної громади являє собою прямокутне полотнище (співвідношення довжини і ширини 1:1,5) малинового кольору (колір козацьких звитяг, пролитої крові у боротьбі за волю та незалежність України). У центрі

прапора зображений герб міста Запоріжжя: перетятий щит, у верхньому зеленому полі якого розміщено дві перехрещені золоті рушниці, у нижньому малиновому полі – чорний лук із трьома стрілами, вістрями вниз.

4. Герб територіальної громади являє собою перетятий щит іспанської форми. Щит прикрашає декоративний золотий картуш, верхній елемент якого нагадує греблю ДніпроГЕСу. У верхньому полі зображено дві перехрещені золоті рушниці, у нижньому малиновому полі – чорний лук із трьома стрілами, вістрями вниз. Зелений колір у геральдиці символізує надію, достаток, волю, радість. Жовтий колір – щедрість, силу, багатство та добробут. Малиновий – колір козацьких звитяг, пролитої крові у боротьбі за волю та незалежність України. Чорний колір символізує обережність, мудрість, глибину, таємничість життя та сум.

5. Офіційна символіка Запорізької міської територіальної громади використовується разом із державною символікою під час проведення офіційних заходів, урочистих подій, відзначення святкових днів чи пам’ятних дат громади.

Стаття 5. Місцеві свята

1. День міста Запоріжжя відзначається щорічно 1 жовтня.

2. Рішеннями ради можуть встановлюватись інші місцеві свята та пам’ятні дати.

3. Органи місцевого самоврядування, органи державної влади, об’єднання громадян, підприємства, установи та організації, посадові особи, а також фізичні особи, зобов’язані з повагою ставитися до святкових та пам’ятних дат, визначених цим Статутом та рішеннями ради.

Стаття 6. Почесні відзнаки територіальної громади

1. Особи, які зробили значний внесок у соціально-економічний розвиток територіальної громади, підвищення добробуту її жителів, примноження культурних, духовних надбань та інших цінностей, зміцнення місцевого самоврядування і демократії, нагороджуються почесними відзнаками територіальної громади.

2. Почесні відзнаки територіальної громади, підстави та порядок нагородження ними визначаються положенням, яке затверджується рішенням ради.

Стаття 7. Зміст місцевого самоврядування

1. Місцеве самоврядування - це гарантоване державою право та реальна здатність територіальної громади самостійно або під відповідальність органів та посадових осіб місцевого самоврядування вирішувати питання місцевого

значення в межах Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та інших законів України.

2. Місцеве самоврядування здійснюється жителями як безпосередньо, так і через Запорізьку міську раду та її виконавчі органи, а також через Запорізьку районну та Запорізьку обласну ради, які представляють спільні інтереси територіальної громади та інших територіальних громад, розташованих у межах відповідних району та області.

3. До питань місцевого значення належать питання щодо соціально-економічного і культурного розвитку територіальної громади, її бюджету, управління комунальною власністю, житлово-комунальним господарством, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, організації благоустрою, громадського транспорту, містобудування, управління у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, молодіжної політики, фізкультури і спорту, соціального захисту, охорони навколишнього природного середовища, а також інші питання, визначені Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та іншими законами України.

Стаття 8. Учасники місцевого самоврядування

1. Первинним учасником місцевого самоврядування, основним носієм його функцій і повноважень є територіальна громада (жителі).

2. Територіальна громада на місцевих виборах обирає депутатів Запорізької міської ради та Запорізького міського голову у порядку, визначеному Виборчим кодексом України.

3. Запорізька міська рада (далі – Рада) є представницьким (виборним) органом місцевого самоврядування, який складається з депутатів і відповідно до закону представляє територіальну громаду та здійснює від її імені та в її інтересах функції і повноваження місцевого самоврядування, визначені Конституцією та законами України.

4. Виконавчі органи міської ради (далі – виконавчі органи Ради) – органи місцевого самоврядування, які здійснюють виконавчі функції і повноваження місцевого самоврядування у межах, визначених законами України. Виконавчими органами Ради є виконавчий комітет Ради та інші виконавчі органи, утворені Радою відповідно до закону.

5. Запорізький міський голова (далі – Голова) є головною посадовою особою територіальної громади. Голова головує на засіданнях Ради, очолює виконавчий комітет Ради.

6. Рада, Голова, виконавчі органи Ради діють за принципом розподілу повноважень у порядку і межах, визначених законами України.

7. Особливості організації роботи органів місцевого самоврядування визначаються розділом ІІІ цього Статуту.

8. Запорізька обласна та Запорізька районна ради є органами місцевого самоврядування, які представляють спільні інтереси територіальної громади та інших територіальних громад, що розташовані в межах відповідного району та області, у межах повноважень, визначених Конституцією та законами України, а також повноважень, переданих їм сільськими, селищними, міськими радами.

9. Органи самоорганізації населення – представницькі органи, що створюються жителями, які на законних підставах проживають на території села, селища, міста або їх частин, за згодою Ради для вирішення окремих питань місцевого значення. Такі органи діють відповідно до Закону України «Про органи самоорганізації населення».

Стаття 9. Засади взаємодії органів місцевого самоврядування та жителів

1. Органи та посадові особи місцевого самоврядування взаємодіють з жителями на засадах:

1) згуртованості та рівності можливостей - всі рішення органів та посадових осіб місцевого самоврядування мають забезпечувати єдність територіальної громади, позитивно впливати на розвиток життя та можливостей всіх жителів, незалежно від того, до якої суспільної групи вони належать;

2) відкритості та прозорості - інформація про діяльність органів та посадових осіб місцевого самоврядування є відкритою, знаходиться у вільному доступі для жителів, за винятком випадків, прямо передбачених законом;

3) зручності процедури - механізми, за допомогою яких жителі взаємодіють з органами та посадовими особами місцевого самоврядування, є простими і доступними для використання;

4) пріоритету прав та інтересів територіальної громади - діяльність органів та посадових осіб місцевого самоврядування здійснюється виключно в інтересах територіальної громади, будь-яка шкода, завдана територіальній громаді посадовими чи службовими особами місцевого самоврядування, підлягає відшкодуванню в порядку, визначеному законодавством України;

5) максимальної ефективності - рішення органів та посадових осіб місцевого самоврядування розробляються чи приймаються таким чином, щоб досягти найкращих результатів за мінімальних витрат ресурсів;

6) забезпечення економічного розвитку громади як основи для підвищення рівня життя жителів територіальної громади та розвитку людського капіталу, створення сприятливих умов для розвитку промислово-виробничого сектору, підприємництва, надходження інвестицій в економіку територіальної громади;

7) сталості - використання ресурсів територіальної громади не може шкодити майбутнім поколінням;

8) екологічності - під час прийняття рішень має забезпечуватись відсутність впливу на довкілля або мінімальний негативний вплив;

9) системності - кожне рішення розглядається в контексті його дії разом з іншими рішеннями в просторі та часі (стратегічне планування);

10) збереження архітектурної спадщини та культурних надбань - рішення органів та посадових осіб місцевого самоврядування мають сприяти збереженню історико-культурного середовища та формуванню естетичного вигляду територіальної громади;

11) міжнаціональної та міжетнічної єдності, мовної та міжконфесійної толерантності, взаємоповаги - діяльність органів та посадових осіб місцевого самоврядування має сприяти суспільній злагоді, взаємоповазі та недопущенню дискримінації;

12) безбар'єрності - рішення органів та посадових осіб місцевого самоврядування повинні забезпечувати безперешкодний доступ усіх груп жителів до різних сфер життєдіяльності територіальної громади.

Стаття 10. Статут територіальної громади

1. Статут територіальної громади (далі за текстом – Статут) є основним локальним нормативно-правовим актом, що затверджується Радою від імені та в інтересах територіальної громади на основі Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», інших законів України для врахування історичних, національно-культурних, соціально-економічних та інших особливостей здійснення місцевого самоврядування та забезпечення реалізації права жителів на участь у вирішенні питань місцевого значення.

2. Статут, прийнятий та затверджений Радою в межах повноважень, визначених Конституцією та законами України, є обов’язковим для виконання органами та посадовими особами місцевого самоврядування, усіма розташованими на території територіальної громади органами виконавчої влади, об’єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями, посадовими особами, а також жителями, які постійно або тимчасово проживають чи перебувають на території територіальної громади.

3. Інші акти органів та посадових осіб місцевого самоврядування приймаються відповідно до цього Статуту та не можуть суперечити його положенням.

4. Органи та посадові особи місцевого самоврядування щорічно проводять просвітницькі заходи щодо ознайомлення жителів із цим Статутом, практикою його виконання, забезпечують вільний доступ до тексту Статуту та змін до нього

шляхом його оприлюднення на офіційному вебсайті Ради та, за потреби, поширення примірників у паперовій формі.

5. Контроль за дотриманням цього Статуту здійснюють Рада, її виконавчі органи, постійні комісії Ради та Голова в межах повноважень, визначених Конституцією України, законами України та цим Статутом. Постійні комісії Ради здійснюють такий контроль відповідно до предметів їх відання. Жителі територіальної громади здійснюють громадський контроль за дотриманням Статуту у формах, визначених законодавством та цим Статутом.

Стаття 11. Акти органів місцевого самоврядування та Голови

1. Акти органів місцевого самоврядування та Голови, прийняті в межах наданих їм повноважень, є обов'язковими для виконання всіма розташованими на відповідній території органами виконавчої влади, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями, їх посадовими особами, а також жителями, які постійно або тимчасово проживають чи перебувають на території територіальної громади.

2. Акти органів місцевого самоврядування та Голови підлягають оприлюдненню та надаються за запитами на інформацію у порядку, визначеному законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про доступ до публічної інформації», іншими законами України та цим Статутом.

Стаття 12. Умови реалізації жителями прав та обов'язків у вирішенні питань місцевого значення

1. Жителі, яким виповнилося 18 років, мають повний обсяг прав та обов'язків, передбачених цим Статутом.

2. Жителі, яким виповнилося 14 років, мають право ініціювати та брати участь у місцевих ініціативах, громадських слуханнях, публічних консультаціях, роботі консультативно-дорадчих органів при органах та посадових особах місцевого самоврядування, а також в інших формах участі жителів у вирішенні питань місцевого значення, що не суперечать закону.

Стаття 13. Права жителів

1. При вирішенні питань місцевого значення жителі мають право:

1) одержувати повну і достовірну інформацію про діяльність органів та посадових осіб місцевого самоврядування у спосіб, передбачений законодавством та цим Статутом;

2) на особистий прийом до депутатів Ради, Голови та інших посадових осіб місцевого самоврядування;

3) на ознайомлення з проєктами актів органів місцевого самоврядування;

4) одержувати копії актів органів та посадових осіб місцевого самоврядування у порядку, визначеному законодавством;

5) подавати індивідуальні та колективні звернення органам і посадовим особам місцевого самоврядування, одержувати на них відповіді у встановлені законодавством строки;

6) бути присутніми на пленарних засіданнях Ради, засіданнях її постійних комісій та виконавчого комітету Ради в порядку, встановленому цим Статутом, регламентами Ради та її виконавчого комітету, Положенням про постійні комісії Ради;

7) на виступ під час пленарних засідань Ради, засідань її постійних комісій та виконавчого комітету в порядку, встановленому відповідно Радою або виконавчим комітетом;

8) брати участь у розподілі частини видатків місцевого бюджету через механізм громадського бюджету;

9) бути включеними у встановленому порядку до складу консультативно-дорадчих органів при органах місцевого самоврядування та Голові;

10) брати участь у роботі контрольних, наглядових, дорадчих та інших консультативних органів юридичних осіб, засновниками яких є Рада, у випадках та порядку, передбачених законодавством і рішеннями Ради;

11) брати участь у громадському контролі за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування, комунальних підприємств, установ та організацій у формах і порядку, визначених законодавством України;

12) на оскарження рішень, дій чи бездіяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування;

13) брати участь у створенні та діяльності органів самоорганізації населення;

14) використовувати різні форми участі територіальної громади в місцевому самоврядуванні, визначені цим Статутом, а також іншими рішеннями Ради;

15) користуватися іншими правами, передбаченими Конституцією та актами законодавства України.

Стаття 14. Обов’язки жителів

1. Жителі зобов’язані:

1) проявляти повагу до гідності кожної людини, вірувань, традицій, історії, національної та/або етнічної самобутності осіб та/або груп осіб, сприяти реалізації принципу рівності прав і свобод осіб та/або груп осіб, які проживають чи на інших законних підставах перебувають на території територіальної громади;

2) утримуватися від будь-яких форм дискримінації;

3) шанобливо ставитися до традицій, звичаїв територіальної громади, її самобутності, історії та культури;

4) сприяти сталому розвитку територіальної громади;

5) шанобливо та ощадливо ставитися до майна, коштів, землі, природних ресурсів територіальної громади, а також об'єктів спільної власності територіальних громад Запорізького району та Запорізької області, розташованих у межах території територіальної громади;

6) поважати символіку територіальної громади і використовувати її відповідно до законодавства та актів Ради;

7) реалізовувати свої права, свободи та законні інтереси, не порушуючи прав і законних інтересів інших жителів та осіб, які на законних підставах проживають або перебувають на території територіальної громади, а також інтересів держави;

8) дотримуватись правил благоустрою, встановлених Радою.

Стаття 15. Гарантії прав жителів

1. Рада, її депутати, виконавчі органи Ради та Голова, інші посадові особи місцевого самоврядування забезпечують реалізацію прав та законних інтересів жителів у межах, визначених Конституцією та законами України, та відповідно до положень цього Статуту.

2. Жителям гарантується право на участь у вирішенні всіх питань місцевого значення, що належать до компетенції територіальної громади та її органів місцевого самоврядування, у порядку і формах, визначених Конституцією та актами законодавства України, цим Статутом та іншими рішеннями Ради.

3. Захист і забезпечення прав та свобод людини і громадянина, закріплених Конституцією та законами України, визначають зміст і спрямованість діяльності органів місцевого самоврядування.

4. Органи та посадові особи місцевого самоврядування у своїй діяльності зобов'язані діяти в інтересах територіальної громади та забезпечувати всім жителям реальну можливість реалізації їхніх прав.

5. Рішення та дії органів і посадових осіб місцевого самоврядування не можуть обмежувати встановлених Конституцією та законами України прав і свобод людини та громадянина.

6. Реалізація жителями своїх прав, свобод та законних інтересів не повинна призводити до порушення прав і свобод інших осіб, а також інтересів територіальної громади, суспільства чи держави.

РОЗДІЛ ІІ. ФОРМИ ТА ПОРЯДОК УЧАСТІ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ У ВИРІШЕННІ ПИТАНЬ МІСЦЕВОГО ЗНАЧЕННЯ

Стаття 16. Форми участі територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення

1. Формами участі територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення є:

1) форми безпосередньої участі жителів: місцевий референдум, загальні збори (конференція) жителів; участь жителів у плануванні та розподілі коштів місцевого бюджету (громадський бюджет);

2) форми участі з ініціативи жителів: місцеві ініціативи, колективні та індивідуальні звернення жителів до органів і посадових осіб місцевого самоврядування (письмові та усні звернення, електронні петиції, індивідуальні електронні звернення);

3) форми участі щодо виявлення позиції жителів: громадські слухання, консультації з громадськістю, публічні консультації, інші громадські обговорення;

4) форми залучення жителів до діяльності органів місцевого самоврядування: консультативно-дорадчі органи при органах та/або посадових особах місцевого самоврядування, надання пропозицій та зауважень до оприлюднених проєктів актів органів місцевого самоврядування;

5) форми участі у здійсненні контролю за вирішенням питань місцевого значення: громадське оцінювання діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування, контрольні, наглядові, дорадчі та інші консультативні органи юридичних осіб публічного права, засновниками яких є Рада;

6) інші форми участі, передбачені законодавством та рішеннями Ради.

2. Можливість використання жителями, органами та посадовими особами місцевого самоврядування окремих форм участі у вирішенні питань місцевого значення визначається Конституцією та законами України, цим Статутом та іншими актами Ради, прийнятими відповідно до закону.

Стаття 17. Місцевий референдум

1. Місцевий референдум є формою вирішення територіальною громадою питань місцевого значення шляхом прямого волевиявлення.

2. Рішення, прийняті місцевим референдумом, є обов’язковими для виконання на відповідній території.

3. Засади, організація і порядок проведення місцевого референдуму визначаються законом.

Стаття 18. Загальні збори (конференція) жителів

1. Загальні збори жителів – зібрання всієї або частини територіальної громади для участі у вирішенні питань місцевого значення.

Конференція жителів – зібрання делегатів жителів всієї території територіальної громади або її окремої частини, уповноважених представляти інтереси інших жителів відповідної території на підставі рішень загальних зборів, проведених у межах дрібніших частин території територіальної громади, для участі у вирішенні питань місцевого значення.

2. Рішення загальних зборів (конференції) жителів підлягають врахуванню органами місцевого самоврядування у їхній діяльності.

3. Загальні збори (конференція) жителів можуть проводитися на території всієї територіальної громади або в окремих її частинах (у межах міста, одного чи кількох районів у місті, села, селища, мікрорайону, кварталу, вулиці, майдану, площі, бульвару, проспекту, шосе, шляху, провулка, узвозу, проїзду, будинку).

4. Порядок ініціювання, організації, проведення загальних зборів (конференції) жителів та порядок урахування результатів загальних зборів органами та посадовими особами місцевого самоврядування визначається Положенням про загальні збори (конференцію) жителів, що є додатком до цього Статуту.

Стаття 19. Участь жителів у плануванні та розподілі коштів місцевого бюджету

1. Жителі мають право брати участь у плануванні та розподілі коштів місцевого бюджету шляхом внесення відповідних пропозицій, зокрема через участь у громадському бюджеті (бюджеті участі) територіальної громади.

2. Органи та посадові особи місцевого самоврядування сприяють залученню жителів до процесу складання, розгляду, виконання місцевого бюджету та звітування про його виконання.

3. Громадський бюджет (бюджет участі) є формою участі жителів у плануванні та розподілі коштів місцевого бюджету, що передбачає подання жителями проєктів та інших пропозицій, спрямованих на розвиток територіальної громади, та голосування за них у порядку, визначеному Радою.

4. Пропозиції жителів щодо планування та розподілу коштів місцевого бюджету беруться до уваги Радою. Результати відбору проєктів громадського бюджету обов’язково враховуються Радою під час підготовки та затвердження місцевого бюджету на відповідний рік у порядку, визначеному Радою.

5. Форми та порядок участі жителів у плануванні та розподілі коштів місцевого бюджету визначаються цим Статутом та рішеннями Ради.

Стаття 20. Місцеві ініціативи, звернення жителів та електронні петиції

1. Жителі мають право ініціювати розгляд Радою в порядку місцевої ініціативи будь-якого питання, віднесеного до повноважень органів місцевого самоврядування.

2. Порядок ініціювання, організації збору підписів та внесення місцевої ініціативи на розгляд Ради визначається Положенням про місцеві ініціативи, яке є додатком до цього Статуту.

3. Жителі мають право подавати письмові та/або усні колективні та індивідуальні звернення, електронні петиції до органів і посадових осіб місцевого самоврядування в порядку, визначеному Законом України «Про звернення громадян», щодо будь-якого питання, яке належить до компетенції Ради та її виконавчих органів.

4. Електронна петиція є колективним зверненням жителів до Ради та її виконавчих органів, що подається через офіційний веб-сайт Запорізької міської влади (далі – офіційний вебсайт) або Платформу електронної демократії E-DEM чи вебсайт громадського об'єднання, яке забезпечує збір підписів на підтримку електронних петицій, з питань, вирішення яких віднесено до повноважень Ради та її виконавчих органів.

Електронна петиція розглядається за умови збору на її підтримку не менше ніж 750 (сімсот п'ятдесяти) підписів жителів протягом не більш ніж 60 (шістдесяти) днів з дня оприлюднення. Інші питання реалізації жителями права на звернення з електронними петиціями до Ради та порядок їх розгляду визначаються відповідним рішенням Ради.

Стаття 21. Громадські слухання, консультації з громадськістю, публічні консультації, інші громадські обговорення

1. Жителі мають право проводити громадські слухання – зустрічатися з депутатами Ради та посадовими особами місцевого самоврядування, під час яких заслуховувати їх, порушувати питання та вносити пропозиції щодо питань місцевого значення.

2. Пропозиції, які вносяться за результатами громадських слухань, підлягають обов'язковому розгляду органами та посадовими особами місцевого самоврядування з прийняттям відповідного рішення.

3. Порядок ініціювання, організації, проведення громадських слухань та врахування їх результатів органами та посадовими особами місцевого самоврядування визначається Положенням про громадські слухання, яке є додатком до цього Статуту.

4. Консультації з громадськістю проводяться у формі громадського обговорення (конференцій, форумів, громадських слухань, круглих столів, зборів, зустрічей, нарад з громадськістю, теле- або радіо-дебатів, Інтернет- та

відеоконференцій, електронних консультацій, інших заходів) та/або вивчення громадської думки (опитувань, досліджень, аналізу повідомлень тощо).

5. Порядок проведення консультацій з громадськістю визначається Положенням про консультації з громадськістю, яке є додатком до цього Статуту. До набрання чинності Законом України «Про публічні консультації» публічні консультації проводяться відповідно до Положення про консультації з громадськістю.

6. Публічні консультації проводяться органами місцевого самоврядування відповідно до вимог Закону України «Про публічні консультації». Порядок організації та проведення публічних консультацій відповідно до вимог цього Закону визначається Радою.

7. Громадські обговорення проводяться щодо проєктів містобудівної документації на місцевому рівні та змін до них, а також щодо проєкту програми комплексного відновлення території територіальної громади (її частини) у порядку, визначеному законодавством, зокрема Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності» та постановами Кабінету Міністрів України.

8. Законами можуть передбачатися інші види громадських обговорень.

9. Громадські обговорення та публічні консультації можуть поєднуватися з іншими формами участі територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення.

Стаття 22. Консультативно-дорадчі органи при органах та/або посадових особах місцевого самоврядування, інші форми залучення жителів

1. Жителі можуть входити до складу консультативно-дорадчих органів, утворених при органах та/або посадових особах місцевого самоврядування, та брати участь у їх роботі з метою підготовки пропозицій щодо вдосконалення діяльності органів місцевого самоврядування та їх посадових осіб, участі в розробленні проєктів актів, вирішенні інших питань, віднесених до повноважень зазначених органів та/або посадових осіб.

2. Завдання, склад та організація роботи консультативно-дорадчих органів при органах та/або посадових особах місцевого самоврядування визначаються рішенням органу або посадової особи, якими вони утворені.

3. Жителі можуть надавати пропозиції та зауваження до оприлюднених проєктів актів органів місцевого самоврядування відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про доступ до публічної інформації», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

4. Жителі можуть залучатися до роботи робочих груп, комісій, експертних та інших допоміжних органів, утворених Радою, її виконавчими органами або Головою, у порядку, визначеному рішеннями про їх утворення.

Стаття 23. Громадське оцінювання діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування та інші форми громадського контролю

1. Громадське оцінювання діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування є формою громадського контролю, що передбачає здійснення ініціатором аналізу діяльності відповідних органів та посадових осіб, підготовку висновків і пропозицій. Засади, форми та порядок здійснення громадського оцінювання визначаються розділом VIII «Громадський контроль за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування» цього Статуту.

2. Жителі можуть брати участь у роботі наглядових, контрольних або інших колегіальних органів юридичних осіб, засновником яких є Рада, на умовах, визначених відповідними актами законодавства України, з метою забезпечення прозорості й ефективності діяльності таких юридичних осіб та здійснення громадського контролю за їх діяльністю.

РОЗДІЛ ІІІ. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ РОБОТИ ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Стаття 24. Особливості організації роботи Ради

1. Рада складається з депутатів загальною кількістю 64, обраних жителями-виборцями на місцевих виборах.

2. Депутат Ради є представником інтересів територіальної громади, виборців свого виборчого округу і зобов'язаний виражати і захищати інтереси відповідної територіальної громади та її частини - виборців свого виборчого округу, виконувати їх доручення в межах своїх повноважень, наданих законом, брати активну участь у здійсненні місцевого самоврядування.

3. Голова головує на засіданнях Ради. На Голову поширюються повноваження та гарантії депутатів рад, якщо інше не встановлено законом.

4. Рада з числа її депутатів обирає постійні комісії Ради для вивчення, попереднього розгляду і підготовки питань, які належать до її відання, здійснення контролю за виконанням рішень Ради, її виконавчого комітету.

5. Організація роботи Ради та її постійних комісій визначається цим Статутом, Регламентом Ради та Положенням про постійні комісії Ради.

6. Рада може створювати тимчасові контрольні комісії Ради з числа її депутатів для здійснення контролю з конкретно визначених Радою питань, що належать до повноважень місцевого самоврядування. Рішення Ради про

створення тимчасової контрольної комісії Ради вважається прийнятим, якщо за це проголосувало не менше однієї третини депутатів від загального складу Ради.

7. Депутат Ради може бути в будь-який час відкликаний жителями за наявності підстав та в порядку, визначених Законом України «Про статус депутатів місцевих рад».

Стаття 25. Особливості організації роботи виконавчих органів Ради

1. Виконавчими органами Ради є:

1) виконавчий комітет Ради (головний виконавчий орган);

2) департаменти, управління, відділи, служби, районні адміністрації, які утворені Радою для здійснення виконавчих функцій у певній сфері, галузі публічного управління на всій території територіальної громади.

2. Виконавчий комітет Ради може розглядати та вирішувати питання, віднесені законом до відання виконавчих органів Ради, крім тих, що за рішенням Ради передані іншим виконавчим органам Ради.

3. Виконавчий комітет Ради є колегіальним органом, до складу якого входять Голова, інші визначені законом посадові особи, інші особи за рішенням Ради. У виконавчих органах Ради працюють на постійній основі посадові особи місцевого самоврядування. Відділи, управління та інші виконавчі органи Ради є підзвітними і підконтрольними Раді, яка їх утворила, підпорядкованими її виконавчому комітету, Голові. Виконавчі органи можуть мати територіально відокремлені робочі місця та інші форми організації роботи відповідно до законодавства.

4. Очолює виконавчий комітет Ради Голова. Інші виконавчі органи очолюють їх керівники.

5. Засади діяльності виконавчих органів Ради визначаються Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та цим Статутом. Організація роботи виконавчого комітету Ради визначається його Регламентом. Індивідуальні особливості діяльності інших виконавчих органів Ради визначаються їх положеннями, що затверджуються Радою.

6. Повноваження Голови можуть бути достроково припинені шляхом відкликання його з посади жителями у випадках та порядку, передбачених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та іншими законами України, не раніше як через рік з моменту набуття ним повноважень.

Стаття 26. Особливості взаємодії органів місцевого самоврядування з жителями, іншими особами при вирішенні адміністративних питань

1. Центр надання адміністративних послуг (далі – ЦНАП) утворюється Радою для надання у найкоротший строк та за мінімальної кількості відвідувань жителям (суб'єктам звернень) адміністративних та супутніх послуг, надання

консультацій, прийняття та видачі документів, не пов'язаних з наданням адміністративних послуг.

2. ЦНАП діє на підставі Положення, яке затверджується Радою або уповноваженим виконавчим органом.

3. З метою забезпечення належної доступності адміністративних послуг можуть утворюватися територіальні підрозділи та віддалені (у тому числі пересувні) робочі місця адміністраторів ЦНАП.

4. Територіальне розміщення ЦНАП та його територіальних підрозділів і віддалених робочих місць затверджується Радою та зазначається в його положенні. Інформація про територіальне розміщення ЦНАП та його територіальних підрозділів і віддалених робочих місць, а також контакти й дні прийому обов'язково оприлюднюється на офіційному вебсайті.

5. Перелік послуг, що надаються через ЦНАП, затверджується Радою.

6. Органи та посадові особи місцевого самоврядування приймають рішення або вчиняють юридично значущі дії індивідуального характеру для вирішення конкретної адміністративної справи щодо набуття, зміни, припинення чи реалізації прав та/або обов'язків фізичної чи юридичної особи відповідно до Закону України «Про адміністративну процедуру».

Стаття 27. Електронне урядування

1. Органи та посадові особи місцевого самоврядування впроваджують та використовують інструменти електронного урядування для забезпечення ефективності своєї діяльності, відкритості, прозорості, доступності та взаємодії з жителями, зокрема системи електронного документообігу, електронні реєстри та бази даних територіальної громади, геоінформаційні системи, електронну приймальню, чат-боти, мобільні додатки та інші електронні засоби комунікації для подання повідомлень, звернень і скарг щодо питань місцевого значення, які потребують оперативного реагування.

2. Органи та посадові особи місцевого самоврядування використовують електронні інструменти поширення інформації, перелічені у статті 30 цього Статуту.

3. Участь жителів у вирішенні питань місцевого значення у випадках, які передбачають особисту присутність учасників, може забезпечуватися з використанням відеозв'язку. Органи місцевого самоврядування забезпечують можливість використання відеозв'язку для всіх заходів за участю жителів за наявності технічної можливості. Особливості використання відеозв'язку для певних форм участі визначаються положеннями про такі форми, зокрема щодо необхідності та способів ідентифікації жителя.

РОЗДІЛ IV. ЗАСАДИ ВІДКРИТОСТІ ТА ПРОЗОРОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ ТА ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ, ПОРЯДОК ЇХ РЕАЛІЗАЦІЇ

Стаття 28. Засади відкритості та прозорості діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування

1. Відкритість та прозорість діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування полягають у забезпеченні для жителів вільного доступу до інформації щодо діяльності таких органів та посадових осіб.

2. Рада та виконавчий комітет Ради інформують жителів про діяльність органів та посадових осіб місцевого самоврядування, про заплановані події та заходи.

3. Рада та виконавчий комітет Ради забезпечують вільний доступ до інформації щодо:

1) переліку, повноважень, керівного складу, місцезнаходження, каналів зв'язку, режиму роботи, графіка прийому громадян, правил внутрішнього трудового розпорядку органів місцевого самоврядування, нормативно-правових засад їх діяльності;

2) вакансій, порядку та умов проходження конкурсу на заміщення вакантних посад в органах місцевого самоврядування;

3) порядку складання та подання запиту на інформацію;

4) переліку та умов надання адміністративних послуг, форм і зразків документів, необхідних для надання послуг, правила їх оформлення;

5) Статуту, додаткової інформації про використання форм участі жителів у вирішенні питань місцевого значення, можливостей особистої участі та участі за допомогою відеозв'язку;

6) проєктів актів органів місцевого самоврядування;

7) протоколів засідань Ради, її постійних комісій, в яких зазначаються результати поіменного голосування, висновки і рекомендації постійних комісій;

8) нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних) органів місцевого самоврядування;

9) оголошень про дату, час, місце проведення та порядок денний засідань Ради, її постійних комісій, виконавчого комітету Ради, посилань на онлайн-трансляцію засідання;

10) звітів органів та посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів Ради перед територіальною громадою;

11) іншої інформації, визначеної Законом України «Про доступ до публічної інформації», іншими законами України.

4. Органи місцевого самоврядування надають інформацію в електронній формі у форматі, що дозволяє її автоматизоване оброблення електронними засобами, вільний та безоплатний доступ до неї, а також її подальше використання.

5. Органи та посадові особи місцевого самоврядування забезпечують зрозумілість і доступність змісту документів, найважливіших для жителів, а також надання роз'яснень до них.

6. На період дії воєнного стану інформація про дату, час та місце проведення засідань Ради та її виконавчих органів може оприлюднюватися з особливостями, зумовленими вимогами безпеки, відповідно до законодавства про доступ до публічної інформації.

Стаття 29. Відкритість та прозорість засідань Ради та виконавчого комітету Ради

1. Засідання Ради, її постійних комісій, виконавчого комітету Ради є відкритими, за винятком випадків, передбачених законодавством.

2. Жителі мають право:

1) бути повідомленими про дату і час проведення засідань з урахуванням особливостей, визначених частиною шостою статті 28 цього Статуту;

2) мати доступ до проєктів актів, які розглядатимуться на засіданнях;

3) бути присутніми на засіданнях особисто з дотриманням умов належного розміщення у відповідних приміщеннях;

4) записувати хід обговорень (аудіо-, відеофіксація);

5) брати участь у засіданнях з використанням відеозв'язку за наявності технічної можливості;

6) мати можливість перегляду онлайн-трансляції в режимі реального часу та в записі.

3. Жителі зобов'язані дотримуватися встановлених правил проведення відповідних засідань та не перешкоджати в будь-який спосіб їх проведенню.

Стаття 30. Способи поширення інформації

1. Рада, виконавчі органи Ради та Голова з метою забезпечення відкритості та прозорості своєї діяльності використовують:

1) офіційні інформаційні ресурси територіальної громади, зокрема офіційний вебсайт;

2) державні електронні інформаційні ресурси, зокрема Єдиний вебпортал використання публічних коштів, електронну систему публічних закупівель ProZorro, Єдиний державний реєстр декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, Єдиний державний

вебпортал відкритих даних та інші інформаційні ресурси, передбачені законодавством;

3) інші інформаційні ресурси та офіційні сторінки органів і посадових осіб місцевого самоврядування в мережі Інтернет, соціальних мережах та інших інформаційно-комунікаційних системах.

Стаття 31. Запити на інформацію

1. Доступ жителів до публічної інформації забезпечується також шляхом її надання за запитами на інформацію у порядку, визначеному Законом України «Про доступ до публічної інформації» та іншими законами України.

Запит на інформацію – це прохання жителя до органу місцевого самоврядування надати публічну інформацію, що перебуває в його володінні.

2. Житель має право звернутися із запитом на інформацію незалежно від того, стосується ця інформація його особисто чи ні, без пояснення причин подання запиту.

3. Запит на інформацію може бути індивідуальним або колективним. Запити на інформацію можуть подаватися в усній, письмовій чи іншій формі (поштою, телефоном, електронною поштою або іншими засобами зв'язку) на вибір запитувача.

РОЗДІЛ V. ЗАСАДИ ВІДНОСИН ОРГАНІВ ТА ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ З ОРГАНАМИ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ, ГРОМАДСЬКИМИ ОБ'ЄДНАННЯМИ, ІНШИМИ СУБ'ЄКТАМИ

Стаття 32. Відносини органів та посадових осіб місцевого самоврядування з інститутами громадянського суспільства

1. Органи та посадові особи місцевого самоврядування взаємодіють з інститутами громадянського суспільства (громадськими об'єднаннями, релігійними, благодійними організаціями, творчими спілками, професійними спілками та їх об'єднаннями, асоціаціями, організаціями роботодавців та їх об'єднаннями, органами самоорганізації населення, недержавними медіа, іншими непідприємницькими товариствами та установами, легалізованими відповідно до законодавства), які зареєстровані на території територіальної громади або здійснюють на ній діяльність на інших законних підставах, шляхом:

1) неупередженого та однакового сприяння, підтримки законної діяльності інститутів громадянського суспільства;

2) максимального залучення інститутів громадянського суспільства до участі у вирішенні питань місцевого значення;

3) сприяння здійсненню інститутами громадянського суспільства громадського контролю за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування, комунальних підприємств, закладів, установ та організацій;

4) невтручання в діяльність інститутів громадянського суспільства, крім випадків, передбачених законом;

5) стимулювання волонтерської та благодійної діяльності.

2. Інститути громадянського суспільства мають права і обов'язки в обсязі, визначеному для жителів, крім окремих випадків, визначених законодавством та цим Статутом.

Стаття 33. Відносини органів та посадових осіб місцевого самоврядування з органами самоорганізації населення

1. Відповідно до Закону України «Про органи самоорганізації населення», з метою створення умов для участі жителів у вирішенні питань місцевого значення, задоволення їхніх соціальних, культурних, побутових та інших потреб шляхом сприяння у наданні їм відповідних послуг, а також участі жителів у реалізації соціально-економічного, культурного розвитку відповідної території громади та інших місцевих програм, у територіальній громаді можуть створюватися органи самоорганізації населення.

2. Органами самоорганізації населення є вуличні, квартальні, мікрорайонні, будинкові, районні у місті комітети.

3. Органи самоорганізації населення утворюються за ініціативою жителів на підставі рішення Ради про надання дозволу на створення органу самоорганізації населення. З ініціативою про створення органу самоорганізації населення до Ради звертаються збори (конференція) жителів за місцем проживання, якщо в них брало участь не менше половини жителів відповідної території, які мають право голосу.

4. Відповідно до Закону України «Про органи самоорганізації населення», Рада наділяє орган самоорганізації населення власними повноваженнями, а також може за згодою зборів (конференції) жителів за місцем проживання відповідної території делегувати йому частину своїх повноважень з одночасною передачею йому фінансів і майна, необхідних для здійснення цих повноважень, та здійснює контроль за реалізацією цих повноважень та використанням фінансів і майна.

5. Рада, одночасно з передачею фінансів і майна, необхідних для здійснення цих повноважень та за згодою зборів (конференції) жителів за місцем проживання відповідної території, може делегувати органам самоорганізації населення такі свої повноваження:

1) укладення договорів на виконання робіт з ремонту будинків (гуртожитків) та благоустрою території згідно з планом соціально-економічного та культурного розвитку територіальної громади та використання фінансових ресурсів, виділених Радою для виконання цих повноважень;

2) організація культурних, спортивних, навчальних та масових заходів для населення відповідно до планів роботи з населенням на відповідній території, витрати на які передбачені у місцевому бюджеті;

3) надання допомоги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, сім'ям загиблих воїнів та військовослужбовців, внутрішньо переміщеним особам, малозабезпеченим, безробітним та багатодітним сім'ям, а також самотнім жителям, дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, за місцем їх проживання за рахунок отримання та розподілу коштів, передбачених на такі цілі у місцевому бюджеті;

4) оперативне управління окремими об'єктами житлового фонду, що перебувають у комунальній власності територіальної громади, які розташовані на території діяльності відповідного органу самоорганізації населення і задовольняють колективні потреби її жителів;

5) інші повноваження, передбачені законодавством, крім тих, що віднесені до виключних повноважень Ради.

6. Делегування повноважень Ради органам самоорганізації населення здійснюється на підставі рішення Ради та може оформлюватися договором.

7. Орган самоорганізації населення може бути достроково позбавлений повноважень, делегованих йому Радою, у випадках та у порядку, визначених законодавством та договором, на підставі якого повноваження були делеговані.

Стаття 34. Відносини органів та посадових осіб місцевого самоврядування з органами та посадовими особами місцевого самоврядування інших територіальних громад

1. Органи та посадові особи місцевого самоврядування взаємодіють з органами та посадовими особами місцевого самоврядування інших територіальних громад на принципах добросусідства, партнерства та взаємної вигоди, обміну досвідом, допомоги у подоланні наслідків воєнних дій, надзвичайних ситуацій природного та техногенного характеру.

2. З метою забезпечення соціально-економічного, культурного розвитку територій, підвищення якості надання послуг населенню на основі спільних інтересів та цілей, ефективного виконання органами місцевого самоврядування визначених законом повноважень, органи та посадові особи місцевого самоврядування можуть відповідно до Закону України «Про співробітництво

територіальних громад» організовувати на договірних засадах співробітництво з іншими територіальними громадами у формі:

1) делегування одному із суб'єктів співробітництва іншими суб'єктами співробітництва виконання одного чи кількох завдань з передачею йому відповідних ресурсів;

2) реалізації спільних проєктів;

3) спільного фінансування (утримання) суб'єктами співробітництва комунальних підприємств, установ та організацій, об'єктів інфраструктури;

4) утворення суб'єктами співробітництва спільних комунальних підприємств, установ та організацій, спільних об'єктів інфраструктури;

5) утворення суб'єктами співробітництва спільного органу управління для спільного виконання визначених законом повноважень;

6) входження до агломерацій у порядку, визначеному законом.

3. Рада з метою більш ефективного здійснення повноважень, а також захисту прав та інтересів територіальної громади може об'єднуватися з іншими сільськими, селищними, міськими радами в асоціації органів місцевого самоврядування та їх добровільні об'єднання. Асоціаціям та іншим добровільним об'єднанням органів місцевого самоврядування не можуть передаватися владні повноваження органів місцевого самоврядування.

Стаття 35. Міжнародна співпраця

1. Органи місцевого самоврядування в інтересах територіальної громади можуть брати участь у міжнародному територіальному співробітництві відповідно до Закону України «Про міжнародне територіальне співробітництво України», а також здійснювати співробітництво з міжнародними організаціями у різних сферах суспільного життя.

2. Органи місцевого самоврядування в інтересах територіальної громади можуть брати участь як реципієнти та партнери у міжнародних програмах та реалізовувати спільні проєкти, спрямовані на підвищення добробуту жителів.

РОЗДІЛ VI УЧАСТЬ МОЛОДІ У МІСЦЕВОМУ САМОВРЯДУВАННІ

Стаття 36. Участь молоді у місцевому самоврядуванні

1. Основними завданнями органів та посадових осіб місцевого самоврядування в реалізації права молоді на участь у місцевому самоврядуванні є:

1) створення умов для залучення молоді до громадського, політичного, соціально-економічного, культурного життя територіальної громади, популяризація ролі та важливості участі молоді у процесі ухвалення рішень;

2) підтримка молоді у питаннях реалізації її соціально-економічного потенціалу, професійного розвитку, працевлаштування, задоволення освітніх, медичних, культурних та інших потреб;

3) формування громадянської, національної та культурної ідентичності української молоді, сприяння утвердженню патріотизму, національної свідомості та активної громадянської позиції;

4) сприяння інституційному розвитку молодіжних та дитячих громадських об'єднань, молодіжних центрів, посилення їхньої ролі у процесі соціалізації молоді;

5) розвиток молодіжної інфраструктури;

6) розвиток громадянської освіти дітей та молоді для всіх суспільних груп, у тому числі осіб з інвалідністю.

2. Органи та посадові особи місцевого самоврядування визначають форми та порядок залучення молоді до вирішення питань місцевого значення.

3. Жителі, яким виповнилося 14 років, мають право ініціювати та брати участь у таких формах участі територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення, як місцева ініціатива, громадські слухання, публічні консультації, консультативно-дорадчий орган при органі та/або посадовій особі місцевого самоврядування, електронні петиції та в інших формах участі, що не суперечать закону.

4. Участь молоді у вирішенні питань місцевого значення забезпечується, зокрема, шляхом залучення молоді до обговорення проєктів актів органів та посадових осіб місцевого самоврядування, розгляду порушених нею питань та врахування її пропозицій. Органи та посадові особи місцевого самоврядування інформують молодь про результати такого розгляду та надають роз'яснення щодо можливості врахування її пропозицій.

5. Залучення молоді до вирішення питань місцевого значення здійснюється через молодіжні ради, студентське та учнівське самоврядування, залучення молоді до участі у плануванні та розподілі коштів бюджету територіальної громади, молодіжні центри та простори, проведення консультацій, залучення до реалізації проєктів, спрямованих на розвиток територіальної громади, тощо.

Стаття 37. Механізми участі молоді у місцевому самоврядуванні

1. Органи та посадові особи місцевого самоврядування сприяють участі молоді у формуванні та реалізації місцевої політики.

2. До механізмів та інструментів участі молоді у місцевому самоврядуванні належать:

1) інформування про рішення та дії органів та посадових осіб місцевого самоврядування, що стосуються молоді, шляхом оприлюднення відповідної

інформації на офіційному вебсайті, через медіа, соціальні мережі та за допомогою інших доступних засобів та методів комунікації;

2) проведення консультацій з молоддю, у тому числі в електронній формі, із залученням інших заінтересованих сторін, а також проведення опитувань молоді;

3) налагодження діалогу з молоддю шляхом підтримки молодіжних ініціатив, утворення молодіжних рад, призначення радників з питань молоді, проведення громадських слухань, публічних обговорень, створення робочих груп із залученням суб'єктів молодіжної роботи під час розгляду питань молодіжної політики та інших питань, що стосуються молоді;

4) забезпечення представництва молоді у складі консультативно-дорадчих органів, що утворюються при органах та/або посадових особах місцевого самоврядування для розгляду питань, що стосуються молоді, та молодіжної політики.

3. Голова та керівники виконавчих органів Ради можуть призначати радника з питань молоді на громадських засадах або на умовах, визначених законодавством.

Стаття 38. Молодіжна рада

1. Молодіжна рада - це молодіжний консультативно-дорадчий орган, що може утворюватися при органах та посадових особах місцевого самоврядування з метою залучення молоді до вирішення питань місцевого значення.

2. Орган або посадова особа місцевого самоврядування, при яких утворюється молодіжна рада, затверджують Положення про молодіжну раду та здійснюють організаційно-методичне забезпечення її діяльності.

3. Молодіжна рада:

1) сприяє реалізації права молоді на участь у життєдіяльності громади;

2) надає органам та посадовим особам місцевого самоврядування пропозиції щодо організації консультацій з молоддю;

3) надає пропозиції, висновки і рекомендації щодо питань, що стосуються молоді, та має право ініціювати розгляд таких питань Радою, її виконавчими органами та Головою;

4) розробляє спільно з молодіжними, дитячими громадськими об'єднаннями та іншими суб'єктами, що здійснюють молодіжну роботу, пропозиції щодо пріоритетів розвитку у сфері молодіжної політики;

5) здійснює моніторинг і оцінку ефективності заходів у сфері молодіжної політики;

6) бере участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів, спрямованих на розвиток молодіжної політики;

7) аналізує стан реалізації законодавства та інших нормативно-правових актів у сфері молодіжної політики;

8) виконує інші завдання, визначені Положенням про молодіжну раду.

4. Молодіжна рада діє на засадах добровільності, відкритості, прозорості та звітує перед громадськістю про свою діяльність відповідно до затвердженого Положення.

Стаття 39. Повноваження Ради, її виконавчих органів та міського голови у сфері молодіжної політики

1. Рада, її виконавчі органи та міський голова у межах своїх повноважень:

1) розробляють і реалізують місцеві програми підтримки та розвитку молоді і молодіжної політики з урахуванням потреб і запитів молоді, а також здійснюють оцінку ефективності реалізації таких програм;

2) забезпечують вивчення та аналіз соціально-економічних умов, потреб, цінностей і пріоритетів молоді, а також рівня її залучення до суспільного життя;

3) передбачають у місцевих програмах підтримки та розвитку молоді і молодіжної політики заходи щодо підготовки та підвищення кваліфікації молодіжних працівників;

4) забезпечують формування, оптимізацію та розвиток молодіжної інфраструктури;

5) сприяють створенню та діяльності молодіжних центрів, забезпечують діяльність молодіжних центрів комунальної форми власності, інших установ, що забезпечують соціальний захист, самореалізацію та розвиток потенціалу молоді;

6) надають всебічну підтримку установам та організаціям, що здійснюють підготовку та підвищення кваліфікації молодіжних працівників, членів молодіжних та дитячих громадських об'єднань;

7) сприяють діяльності молодіжних та дитячих громадських об'єднань, інших суб'єктів молодіжної роботи, у тому числі шляхом залучення до реалізації програм та надання грантів на конкурсних засадах, у порядку, визначеному законодавством;

8) сприяють створенню молодіжних рад, інших консультативно-дорадчих та робочих органів для забезпечення участі молоді у формуванні та реалізації молодіжної політики, а також у вирішенні інших питань, що стосуються молоді;

9) розробляють місцеві фінансово-кредитні механізми забезпечення економічної доступності житла для молодих сімей та молоді;

10) можуть встановлювати премії, стипендії, інші заохочувальні відзнаки за особливі досягнення молоді в різних сферах;

11) здійснюють інші повноваження, визначені законом.

Стаття 40. Молодіжні центри та простори

1. На території територіальної громади можуть утворюватися молодіжні центри та простори. Вони утворюються та діють з метою забезпечення рівного доступу молоді, у тому числі молоді з маломобільних груп населення, до послуг, що надаються молодіжними центрами, раціонального та ефективного використання ресурсів, впорядкування та розвитку мережі місцевих молодіжних центрів та просторів, загальної координації їхньої діяльності, розвитку та підтримки молодіжних ініціатив.

2. Молодіжні центри комунальної форми власності можуть утворюватися та діяти на базі закладів освіти, культури, спорту, охорони здоров'я, соціального захисту тощо.

3. Молодіжна робота здійснюється з урахуванням особливостей діяльності молодіжного центру або молодіжного простору та може включати надання послуг з неформальної освіти, культурного розвитку, інформування дітей та молоді про необхідність збереження здоров'я, популяризацію здорового способу життя, організацію активного та змістовного дозвілля, підтримку розвитку вуличних культур.

4. Молодіжні центри сприяють соціальному та індивідуальному розвитку дітей та молоді на засадах їх залучення до прийняття рішень та інтеграції в життя громади, забезпечують розвиток громадянської та неформальної освіти, запроваджують інші форми змістовного дозвілля дітей та молоді, здійснюють методичне та інформаційне забезпечення діяльності молодіжних та дитячих громадських об'єднань, інших суб'єктів молодіжної роботи.

5. Порядок функціонування молодіжного простору визначається власником (балансоутримувачем, розпорядником) будівель, споруд, приміщень чи земельних ділянок, на базі яких організовано молодіжний простір, відповідно до затверджених стандартів діяльності молодіжних просторів.

РОЗДІЛ VII. ПОРЯДОК ІНФОРМУВАННЯ ТА ЗВІТУВАННЯ ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ, ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ТА ДЕПУТАТІВ РАДИ ПЕРЕД ТЕРИТОРІАЛЬНОЮ ГРОМАДОЮ

Стаття 41. Загальні засади інформування та звітування органів місцевого самоврядування, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів Ради перед територіальною громадою

1. Органи та посадові особи місцевого самоврядування періодично, але не менш як два рази на рік, інформують жителів про виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку, місцевого бюджету та з інших питань місцевого значення.

2. Депутати Ради не рідше одного разу на півріччя інформують жителів про роботу Ради та її органів, про виконання планів і програм соціально-економічного розвитку, інших місцевих програм, місцевого бюджету, рішень Ради і доручень виборців. Відповідна інформація за результатами півріччя оприлюднюється не пізніше останнього дня серпня та лютого на офіційному вебсайті, за можливості, поширюється в медіа та іншими способами.

3. Інформація про діяльність органів та посадових осіб місцевого самоврядування і депутатів Ради подається у форматах простої мови та легкого читання для осіб з різними комунікативними можливостями.

4. Звітування органів та посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів Ради здійснюється з метою забезпечення відкритості та прозорості їх діяльності перед територіальною громадою, інформування жителів про вирішення питань місцевого значення, оцінки результатів їх діяльності, а також отримання пропозицій та зауважень жителів і відбувається у порядку, визначеному законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус депутатів місцевих рад» та цим Статутом.

5. Перед територіальною громадою про свою роботу звітують:

1) Голова;

2) депутати Ради;

3) інші посадові особи місцевого самоврядування та органи місцевого самоврядування у випадках, передбачених законодавством або цим Статутом.

6. Звітування перед територіальною громадою передбачає надання письмового звіту, проведення відкритої зустрічі або поєднання таких форм у спосіб, що дає змогу жителям поставити запитання, висловити зауваження та внести пропозиції.

7. У разі проведення відкритої зустрічі, з метою забезпечення якомога більшої кількості присутніх, у тому числі маломобільних груп населення, виконавчі органи Ради забезпечують проведення звітування з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.

8. Про місце, час і спосіб організації звітування перед територіальною громадою уповноважена посадова особа Ради або депутат (у випадку звітування депутата Ради) повідомляє жителів не пізніше ніж за сім днів до дня звітування через офіційні джерела Ради та/або інші способи поширення інформації.

9. Письмові звіти оприлюднюються на офіційному вебсайті та розміщуються у вільному доступі у приміщенні Ради не пізніше ніж за сім календарних днів до дати відкритої зустрічі з територіальною громадою. Особа, яка подає звіт, забезпечує його подання уповноваженій особі Ради для своєчасного оприлюднення.

10. Рада та її виконавчі органи сприяють у підготовці та проведенні звітування депутатами Ради.

11. Про свою роботу перед Радою звітують:

1) Голова - про діяльність виконавчих органів Ради, у тому числі щодо здійснення державної регуляторної політики;

2) інші особи - у випадках, передбачених законодавством.

12. Звітування перед Радою відбувається на її пленарних засіданнях у порядку, визначеному Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», цим Статутом та Регламентом Ради.

Стаття 42. Звітування Голови

1. Голова звітує про свою роботу перед територіальною громадою не менше двох разів на рік у порядку, визначеному цим Статутом.

2. Звіт Голови перед територіальною громадою включає інформацію про виконання ним своїх повноважень, реалізацію його виборчої програми та плани подальшої роботи, а також про діяльність виконавчого комітету Ради. Звітуванню на відкритій зустрічі передує оприлюднення письмового звіту у порядку, визначеному цим Статутом.

3. Крім звіту про свою роботу, Голова інформує територіальну громаду про діяльність органів місцевого самоврядування щодо:

1) реалізації стратегічних і програмних документів розвитку територіальної громади;

2) виконання місцевого бюджету;

3) основних завдань та планів роботи на наступний звітний період;

4) результатів виконання плану роботи, оголошеного під час попереднього звітування, із зазначенням вжитих заходів, а в разі його невиконання або часткового виконання – відповідні причини;

5) інших питань місцевого значення.

4. Голова звітує на пленарному засіданні Ради:

1) про роботу виконавчих органів Ради на вимогу не менше половини депутатів Ради у визначений ними строк, але не раніше наступної чергової сесії;

2) щорічно про здійснення державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності виконавчими органами Ради.

Стаття 43. Звітування депутатів Ради

1. Кожен депутат Ради звітує перед територіальною громадою про свою роботу під час проведення відкритої зустрічі не менше одного разу на рік, але не пізніше 31 березня року, що настає за звітним.

2. Звіт депутата Ради перед територіальною громадою включає інформацію про:

1) діяльність у Раді та її органах, зокрема про присутність на пленарних засіданнях Ради, засіданнях постійних комісій та інших органів Ради, до складу яких його обрано;

2) роботу з виборцями;

3) прийняті Радою та її органами рішення, хід їх виконання, а також свою участь в обговоренні, прийнятті та організації виконання таких рішень.

3. Звітуванню перед територіальною громадою на відкритій зустрічі передує оприлюднення письмового звіту у порядку, визначеному цим Статутом.

4. Звіт депутата Ради може бути проведено в будь-який час на вимогу зборів виборців за місцем проживання, трудової діяльності або навчання, а також органів самоорганізації населення.

5. Депутат Ради інформує Раду та виконавчі органи Ради про результати обговорення його звіту, зауважень і пропозицій, висловлених виборцями на адресу Ради та її органів, а також про доручення, дані депутатові у зв’язку з його депутатською діяльністю.

Стаття 44. Звітування виконавчих органів Ради

1. Виконавчі органи Ради (виконавчий комітет Ради, відділи, управління та департаменти) в особі їх керівників звітують перед територіальною громадою у порядку, визначеному цим Статутом, не менше двох разів на рік: за результатами першого півріччя - не пізніше 1 вересня поточного року, а за результатами другого півріччя (звітного року) – не пізніше 1 березня року, що настає за звітним.

2. Письмовий звіт виконавчих органів Ради має містити, зокрема, інформацію про:

1) виконану роботу, досягнуті результати та проєкти, які не були реалізовані, із зазначенням причин;
2) виконання місцевого бюджету;
3) виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку;
4) виконання інших місцевих програм;
5) основні завдання та плани роботи на наступний звітний період;
6) управління об’єктами права комунальної власності територіальної громади;
7) інші питання місцевого значення.

3. Виконавчий комітет Ради щороку затверджує графік звітування виконавчих органів перед територіальною громадою, у якому визначаються дата,

час та місце проведення відкритих зустрічей, та за потреби вносить до нього зміни.

4. Звітуванню перед територіальною громадою на відкритій зустрічі передує оприлюднення письмового звіту у порядку, визначеному цим Статутом.

РОЗДІЛ VIII. ГРОМАДСЬКИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ОРГАНІВ ТА ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Стаття 45. Засади громадського контролю за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування

1. Здійснення громадського контролю за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування ґрунтується на Конституції України, законах України, Європейській хартії місцевого самоврядування, цьому Статуті та інших актах Ради.

2. Громадський контроль за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування здійснюється з метою захисту прав, свобод та законних інтересів жителів територіальної громади, сприяння ефективності діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування, забезпечення законності, відкритості та підзвітності їх діяльності.

3. Громадський контроль за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування здійснюється на основі таких принципів:

1) відкритості та прозорості;

2) пріоритетності прав людини та громадянина;

3) законності;

4) добровільності та безоплатної участі у здійсненні громадського контролю;

5) неупередженості, об’єктивності та достовірності;

6) сприяння досягненню балансу приватних та публічних інтересів при вирішенні питань місцевого значення;

7) недопущення перешкоджання здійсненню громадського контролю;

8) компетентності та відповідальності учасників громадського контролю;

9) взаємодії жителів територіальної громади, інститутів громадянського суспільства, органів та посадових осіб місцевого самоврядування.

Стаття 46. Форми здійснення громадського контролю за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування

1. Громадський контроль за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування здійснюється шляхом:

1) аналізу жителями публічної інформації, що оприлюднюється органами та посадовими особами місцевого самоврядування;

2) участі жителів у відкритих зустрічах щодо звітування Голови та депутатів Ради про їх роботу;

3) участі жителів у роботі консультативно-дорадчих органів, що утворюються при органах та/або посадових особах місцевого самоврядування;

4) подання жителями індивідуальних чи колективних звернень (зауважень, скарг та пропозицій), що стосуються діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування;

5) проведення громадського оцінювання діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування, зокрема інститутами громадянського суспільства;

6) звернення до правоохоронних органів за наявності ознак правопорушень у діях органів та посадових осіб місцевого самоврядування;

7) оскарження до суду рішень, дій чи бездіяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування;

8) використання інших форм, передбачених законодавством.

Стаття 47. Громадське оцінювання діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування

1. Громадське оцінювання діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування передбачає проведення інститутами громадянського суспільства аналізу діяльності відповідних органів та посадових осіб місцевого самоврядування, а також підготовку висновків та пропозицій щодо вдосконалення їхньої діяльності.

2. Громадське оцінювання діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування здійснюється відповідно до статті 13-4 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Положення про громадське оцінювання діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування, що є додатком до цього Статуту.

РОЗДІЛ IX. ЗАСАДИ РОЗВИТКУ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

Стаття 48. Спрямування розвитку територіальної громади

1. Розвиток територіальної громади грунтується на засадах сталого та збалансованого розвитку усіх сфер її соціально-економічного, політичного і культурного життя. Загальні пріоритети розвитку територіальної громади визначаються цим Статутом, Стратегією розвитку територіальної громади та іншими рішеннями Ради.

2. Основою розвитку територіальної громади є:

1) людський потенціал;

2) підприємницький потенціал та потенціал сфери послуг;

3) кадровий потенціал органів місцевого самоврядування та доброчесність посадових осіб місцевого самоврядування;

4) матеріально-фінансовий потенціал;

5) інфраструктурний потенціал;

6) потенціал житлово-комунального господарства;

7) екологічний потенціал;

8) культурний потенціал;

9) туристичний потенціал;

10) рекреаційно-оздоровчий потенціал;

11) промисловий потенціал**.**

Стаття 49. Матеріальна і фінансова основа місцевого самоврядування

1. Матеріальною і фінансовою основою місцевого самоврядування є право комунальної власності на рухоме і нерухоме майно, доходи місцевих бюджетів, інші кошти, землю, природні ресурси, підприємства, установи та організації, частку в майні підприємств, житловий фонд, нежитлові приміщення, заклади культури, освіти, спорту, охорони здоров'я, науки, соціального обслуговування та інше майно і майнові права, рухомі та нерухомі об'єкти, визначені законом як об'єкти права комунальної власності, а також кошти, отримані від їх відчуження.

2. Органи місцевого самоврядування від імені та в інтересах територіальної громади відповідно до закону здійснюють правомочності щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності. Майнові операції, які здійснюються органами місцевого самоврядування з об'єктами права комунальної власності, не повинні ослаблювати економічних основ місцевого самоврядування, скорочувати обсяги доходів бюджету територіальної громади, зменшувати обсяг та погіршувати умови надання послуг жителям.

3. Органи місцевого самоврядування самостійно складають та схвалюють прогноз бюджету територіальної громади, розробляють, затверджують і виконують бюджет територіальної громади (план формування та використання фінансових ресурсів для забезпечення завдань і функцій, які здійснюються органами місцевого самоврядування протягом бюджетного періоду) згідно з Бюджетним кодексом України.

4. Самостійність бюджету територіальної громади гарантується власними джерелами та закріпленими за ними на стабільній основі законом

загальнодержавними доходами, а також правом самостійно визначати напрями використання коштів бюджету територіальної громади відповідно до закону.

5. Органи місцевого самоврядування відповідно до Податкового кодексу України встановлюють місцеві податки і збори. Місцеві податки і збори зараховуються до бюджету територіальної громади у порядку, встановленому Бюджетним кодексом України з урахуванням особливостей, визначених Податковим кодексом України.

Стаття 50. Засади планування розвитку територіальної громади

1. Планування розвитку територіальної громади є інструментом управління її розвитком, який визначає бажане майбутнє територіальної громади та способи його досягнення, базується на аналізі зовнішнього оточення та внутрішнього потенціалу територіальної громади і полягає у формуванні узгоджених дій та концентрації ресурсів територіальної громади на їх реалізації.

2. Планування розвитку територіальної громади здійснюється з метою:

1) підвищення спроможності територіальної громади;

2) раціонального використання ресурсів територіальної громади;

3) досягнення бажаного рівня благоустрою території, стану інфраструктури та якості життя жителів територіальної громади;

4) ідентифікації та інтеграції інтересів жителів територіальної громади, суб'єктів господарювання, інститутів громадянського суспільства, органів місцевого самоврядування та держави;

5) підвищення результативності контролю за досягненням поставлених цілей розвитку.

3. Рада затверджує такі документи з планування розвитку територіальної громади:

1) стратегію розвитку територіальної громади;

2) програми соціально-економічного та культурного розвитку територіальної громади;

3) цільові програми з інших питань місцевого самоврядування;

4) місцеві програми приватизації;

5) містобудівну документацію місцевого рівня, зокрема комплексний план просторового розвитку території територіальної громади;

6) інші документи з планування розвитку територіальної громади, передбачені законодавством або рішеннями Ради.

4. При розробленні документів з планування розвитку територіальної громади обов'язково використовуються форми участі жителів, визначені законом та цим Статутом.

Стаття 51. Стратегічне планування

1. Стратегія розвитку територіальної громади (далі – Стратегія) включає:

1) аналіз поточного стану територіальної громади (економічного, соціального, екологічного);

2) залучення зацікавлених сторін, зокрема шляхом проведення опитувань, консультацій та обговорень;

3) SWOT-аналіз (аналіз сильних і слабких сторін територіальної громади, можливостей та загроз для її розвитку);

4) визначення стратегічного бачення, стратегічних і оперативних цілей, завдань, проєктів та заходів, спрямованих на підвищення якості життя, розвиток економіки, інфраструктури, довкілля, туризму, збереження природної та культурної спадщини тощо;

5) план заходів із чіткими показниками виконання (індикаторами) та джерелами фінансування.

2. Процес розроблення Стратегії передбачає залучення жителів, бізнесу, громадських організацій та експертів із використанням форм участі жителів, визначених цим Статутом.

3. Стратегія затверджується рішенням Ради та оприлюднюється на офіційному вебсайті.

Стаття 52. Планування публічних інвестицій

1. Планування публічних інвестицій здійснюється відповідно до законодавства України у сфері публічних інвестицій та документів стратегічного планування територіальної громади з метою забезпечення сталого розвитку територіальної громади та реалізації пріоритетних публічних інвестиційних проєктів і програм.

2. Публічні інвестиційні проєкти, зокрема у сферах економіки, соціальної сфери, інфраструктури та екології, розробляються з урахуванням економічної доцільності, соціального впливу та екологічної безпеки.

3. Виконавчі органи Ради забезпечують формування та ведення переліку інвестиційних пропозицій територіальної громади, який містить відомості про земельні ділянки та інші об'єкти комунальної власності, а також інвестиційні проєкти, що можуть бати запропоновані потенційним інвесторам. Порядок формування та ведення переліку затверджується Радою.

4. Інформація про публічні інвестиційні проєкти, джерела їх фінансування та стан реалізації оприлюднюється на офіційному вебсайті для забезпечення прозорості та громадського контролю.

5. Органи місцевого самоврядування вживають заходів для залучення фінансування з державних, міжнародних та інших джерел, не заборонених

законодавством, для реалізації інвестиційних проєктів та забезпечують внесення інформації про такі проєкти до інформаційних систем, використання яких передбачено законодавством, зокрема до системи DREAM.

Стаття 53. Бюджетне планування

1. Формування бюджету територіальної громади здійснюється відповідно до Бюджетного кодексу України, ґрунтується на пріоритетах, визначених документами стратегічного планування територіальної громади, зокрема Стратегією розвитку територіальної громади, та враховує потреби різних соціальних груп населення, зокрема соціально вразливих категорій населення.

2. Виконавчі органи Ради забезпечують завчасне оприлюднення проєкту бюджету територіальної громади та можливість проведення громадських слухань щодо нього до його затвердження Радою. Громадські слухання щодо проєкту бюджету є обов'язковими та проводяться в порядку, визначеному Положенням про громадські слухання, яке є додатком до цього Статуту.

3. Інформація про доходи, видатки, виконання бюджету та розподіл бюджетних коштів оприлюднюється на офіційному вебсайті відповідно до законодавства у формі відкритих даних.

4. Рада може запроваджувати громадський бюджет (бюджет участі) як одну з форм участі жителів у вирішенні питань місцевого значення, визначену цим Статутом. Порядок його запровадження, подання та відбору проєктів, а також голосування визначається Положенням, яке затверджує Рада.

Стаття 54. Просторове планування

1. Просторове планування здійснюється відповідно до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» та інших актів законодавства і спрямоване на забезпечення збалансованого розвитку території територіальної громади, збереження природних ресурсів та створення комфортного життєвого середовища.

2. Просторове планування території територіальної громади здійснюється шляхом розроблення та реалізації містобудівної документації місцевого рівня, зокрема генерального плану населеного пункту, комплексного плану просторового розвитку території територіальної громади (у випадках, передбачених законом), планів зонування території та детальних планів території, а також інших видів містобудівної документації, передбачених законодавством.

3. Проєкти містобудівної документації місцевого рівня та змін до них підлягають громадському обговоренню та оприлюднюються у порядку та строки, визначені законодавством.

Стаття 55. Планування сталого розвитку

1. Планування сталого розвитку громади здійснюється з урахуванням Цілей сталого розвитку України, які грунтуються на Цілях сталого розвитку Організації Об'єднаних Націй (ООН), та їх адаптації до місцевих умов і передбачає збалансований розвиток економіки, соціальної сфери та екології.

2. Рада та її виконавчі органи інтегрують принципи сталого розвитку в документи стратегічного планування, містобудівну документацію місцевого рівня, програми розвитку територіальної громади та інші документи планування розвитку територіальної громади.

3. Рада та її виконавчі органи забезпечують розроблення документів планування розвитку територіальної громади, які містять показники результативності та строки реалізації. Такі документи затверджуються органом, до повноважень якого це віднесено законом, і підлягають моніторингу та оцінці виконання.

4. Рада та її виконавчі органи співпрацюють з міжнародними організаціями та іншими іноземними партнерами для реалізації проєктів сталого розвитку. Залучення фінансування для таких проєктів здійснюється відповідно до статті 52 цього Статуту.

Стаття 56. Політика доброчесності та антикорупційна програма Ради

1. Рада забезпечує формування та реалізацію політики доброчесності шляхом розроблення, затвердження та виконання антикорупційної програми відповідно до Закону України "Про запобігання корупції".

2. Антикорупційна програма Ради спрямована на забезпечення доброчесності, запобігання та протидію корупції і базується на результатах оцінювання корупційних ризиків у діяльності Ради, її виконавчих органів та посадових осіб місцевого самоврядування.

3. Виконання антикорупційної програми забезпечує уповноважена особа (підрозділ) з питань запобігання корупції. Антикорупційна програма та звіти про її виконання оприлюднюються на офіційному вебсайті.

Стаття 57. Моніторинг та оцінка реалізації документів з планування розвитку територіальної громади

1. Рада та її виконавчі органи здійснюють моніторинг та оцінку виконання документів з планування розвитку територіальної громади відповідно до законодавства для забезпечення їхньої ефективності та відповідності потребам територіальної громади.

2. Моніторинг та оцінка передбачають аналіз показників виконання, використання ресурсів, соціального та екологічного впливу, а також залучення жителів до оцінки результатів.

3. Виконавчі органи Ради щорічно готують звіти про виконання документів з планування розвитку територіальної громади. Звіти розглядаються Радою та оприлюднюються на офіційному вебсайті й можуть бути предметом громадського обговорення або громадських слухань.

4. Для проведення оцінки ефективності реалізації документів з планування розвитку територіальної громади Рада та її виконавчі органи можуть утворювати консультативно-дорадчі органи та робочі групи із залученням депутатів, посадових осіб місцевого самоврядування, представників громадських об'єднань, суб'єктів господарювання та жителів територіальної громади.

5. Рада та її виконавчі органи можуть використовувати інформаційно-комунікаційні технології для моніторингу та оцінки реалізації документів з планування розвитку територіальної громади, а також публічних інвестиційних проєктів.

РОЗДІЛ X. ПРІОРІТЕТИ РОЗВИТКУ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

Стаття 58. Охорона довкілля

1. Діяльність органів та посадових осіб місцевого самоврядування у сфері охорони довкілля спрямовується на захист навколишнього природного середовища, забезпечення сприятливих екологічних умов для проживання, праці та відпочинку населення, а також на здійснення моніторингу, інформування про стан навколишнього природного середовища та забезпечення доступу до екологічної інформації.

2. Рада за поданням виконавчих органів затверджує місцеві програми охорони довкілля, забезпечує врахування екологічних питань у документах стратегічного планування та містобудівній документації місцевого рівня, а також передбачає у місцевому бюджеті видатки на здійснення заходів з охорони довкілля відповідно до законодавства.

3. Рада та виконавчий комітет у межах своїх повноважень періодично, але не менше одного разу на рік, розглядають на своїх засіданнях питання щодо екологічної ситуації на території громади та контролю за виконанням запланованих заходів з її поліпшення.

Стаття 59. Забезпечення рівності, інклюзивності та соціальної справедливості

1. Розвиток територіальної громади здійснюється з урахуванням принципу рівності прав усіх жителів незалежно від раси, кольору шкіри, віку, статі, етнічного та соціального походження, громадянства, мови, політичних, релігійних чи інших переконань, майнового стану, соціального статусу, місця проживання, стану здоров'я, інвалідності та інших ознак, у межах, визначених Конституцією та законами України.

2. Рада та її виконавчі органи забезпечують рівний доступ до публічних послуг, інформації та об'єктів інфраструктури, а також врахування інтересів усіх груп жителів, зокрема вразливих груп населення: осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, батьків з дітьми, військовослужбовців, ветеранів війни та членів їхніх сімей, внутрішньо переміщених осіб та інших осіб, які потребують додаткової підтримки.

3. Рада та її виконавчі органи створюють умови для рівної участі всіх соціальних груп у формах участі жителів у вирішенні питань місцевого значення, передбачених цим Статутом.

4. Рада та її виконавчі органи забезпечують врахування принципів безбар'єрності під час розроблення та реалізації містобудівної документації місцевого рівня з урахуванням потреб осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення відповідно до законодавства та державних будівельних норм.

Стаття 60. Забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у діяльності органів місцевого самоврядування

1. Рада, її виконавчі органи та посадові особи місцевого самоврядування забезпечують рівні права та можливості жінок і чоловіків, а також запобігання та протидію насильству за ознакою статі відповідно до Закону України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків» та іншого законодавства України.

2. Під час розроблення проєктів нормативно-правових актів Ради, її виконавчих органів та посадових осіб місцевого самоврядування, зокрема проєктів документів з планування розвитку територіальної громади та проєкту бюджету територіальної громади, забезпечується врахування принципу рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

3. Гендерно-правова експертиза проєктів нормативно-правових актів, а також чинних нормативно-правових актів Ради та її виконавчих органів проводиться у випадках та порядку, визначених законодавством. У разі виявлення за результатами гендерно-правової експертизи положень, що не відповідають принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і

чоловіків, відповідні висновки підлягають розгляду органом або посадовою особою, до повноважень яких належить прийняття чи зміна відповідного акта.

4. Рада та її виконавчі органи забезпечують визначення уповноваженої особи (координатора) з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії насильству за ознакою статі, а також відповідального виконавчого органу Ради з координації заходів у сфері запобігання та протидії насильству за ознакою статі відповідно до законодавства. За потреби Рада та її виконавчі органи можуть утворювати консультативно-дорадчі органи та призначати радників з цих питань.

5. Рада та її виконавчі органи в межах своєї компетенції забезпечують:

1) гармонізацію професійного та особистого життя жінок і чоловіків;

2) рівну участь жінок і чоловіків у процесах прийняття рішень та розподілі ресурсів;

3) створення рівних умов для жінок і чоловіків у сфері підприємництва, професійного розвитку та кар'єрного зростання;

4) створення умов для відповідального батьківства і материнства, партнерського розподілу сімейних обов'язків;

5) запобігання та протидію насильству за ознакою статі, зокрема домашньому насильству, подолання його наслідків, збирання та поширення інформації про загальні та спеціалізовані служби підтримки постраждалих осіб;

6) подолання гендерних стереотипів та дискримінації за ознакою статі, просвітницьку діяльність з питань гендерної рівності.

6. Рада та її виконавчі органи співпрацюють з громадськими об'єднаннями та іноземними неурядовими організаціями щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії насильству за ознакою статі.

Стаття 61. Охорона дитинства, підтримка материнства та батьківства

1. Охорона дитинства, підтримка материнства та батьківства є важливою умовою повноцінного розвитку територіальної громади.

2. Рада та її виконавчі органи під час планування розвитку територіальної громади та у своїй діяльності забезпечують врахування найкращих інтересів дитини та реалізацію прав дитини на життя, охорону здоров'я, освіту, соціальний захист, захист від усіх форм насильства та експлуатації, всебічний розвиток і виховання в сімейному оточенні, а також права бути вислуханою в питаннях, що її стосуються, відповідно до законодавства та міжнародних договорів України.

3. Рада та її виконавчі органи забезпечують функціонування органу опіки та піклування і служби у справах дітей відповідно до законодавства та забезпечують особливий захист прав та законних інтересів дітей, які

перебувають у складних життєвих обставинах, дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з інвалідністю, дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій.

4. Рада та її виконавчі органи створюють умови для підтримки материнства та батьківства, розвитку сімейних форм виховання дітей та здійснення заходів соціальної підтримки сімей відповідно до законодавства та в межах бюджетних можливостей територіальної громади.

Стаття 62. Утвердження української національної та громадянської ідентичності

1. Рада та її виконавчі органи в межах повноважень, визначених Законом України «Про основні засади державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності» та іншим законодавством, вживають заходів щодо:

1) реалізації державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності на території територіальної громади;

2) розроблення, затвердження та реалізації місцевої програми у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;

3) формування, оптимізації та розвитку інфраструктури з утвердження української національної та громадянської ідентичності;

4) сприяння створенню та діяльності закладів сфери утвердження української національної та громадянської ідентичності, забезпечення діяльності таких закладів, що належать до комунальної форми власності;

5) сприяння підготовці та підвищенню кваліфікації фахівців у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;

6) сприяння реалізації проєктів у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності на території територіальної громади;

7) створення умов для залучення жителів територіальної громади до прийняття рішень з питань утвердження української національної та громадянської ідентичності у формах участі, передбачених цим Статутом.

2. З метою координації діяльності у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності Рада та її виконавчі органи можуть утворювати відповідні консультативно-дорадчі органи.

Стаття 63. Пріоритети розвитку соціально-гуманітарної сфери життєдіяльності територіальної громади

1. Пріоритетними напрямами розвитку соціально-гуманітарної сфери життєдіяльності територіальної громади, які враховуються під час розроблення документів з планування розвитку територіальної громади, є:

1) доступність якісної освіти, розвиток інклюзивного навчання, підтримка обдарованих дітей та молоді, професійна підготовка відповідно до потреб громади;

2) розвиток сфери охорони здоров’я шляхом модернізації закладів, забезпечення доступності медичних послуг, профілактики захворювань та підтримки ментального здоров'я;

3) збереження та розвиток культурної спадщини і народних традицій, підтримка закладів культури (бібліотек, будинків культури), створення сучасного культурного простору, розвиток туризму;

4) адресна допомога соціально вразливим категоріям населення, підтримка сімей, розвиток соціальних послуг, адаптація ветеранів війни та членів їхніх сімей;

5) залучення молоді до суспільного життя, створення умов для розвитку спорту, підтримка молодіжних ініціатив;

6) розвиток системи цивільного захисту, сприяння забезпеченню заходів територіальної оборони та зміцнення психологічної стійкості територіальної громади;

7) цифровізація соціальних, освітніх, культурних та інших гуманітарних послуг, впровадження електронних сервісів для підвищення доступності та якості таких послуг.

2. Забезпечення рівних можливостей для всіх жителів територіальної громади та безбар'єрного середовища здійснюється відповідно до статті 59 цього Статуту.

Стаття 64. Розвиток економічної сфери життєдіяльності територіальної громади

1. Розвиток економіки, економічної інфраструктури та підприємництва є важливою передумовою розвитку територіальної громади і сприяє створенню робочих місць, наповненню бюджету територіальної громади, створенню сприятливих умов для проживання, роботи та ведення господарської діяльності.

2. Рада та її виконавчі органи сприяють розвитку економічної сфери життєдіяльності територіальної громади, зокрема шляхом:

1) визначення у Стратегії розвитку територіальної громади та інших документах з планування розвитку територіальної громади напрямів розвитку підприємництва, у тому числі малого і середнього підприємництва, інновацій та економічного розвитку;

2) розроблення та реалізації відповідно до законодавства програм економічного розвитку, залучення інвестицій, підтримки підприємництва та

розвитку комунальної інфраструктури, зокрема з урахуванням статті 52 цього Статуту;

3) ефективного управління комунальним майном, земельними та іншими ресурсами територіальної громади, зокрема шляхом формування переліку інвестиційних пропозицій відповідно до статті 52 цього Статуту;

4) налагодження діалогу з суб'єктами господарювання та підприємницькими об'єднаннями, зокрема через консультативно-дорадчі органи;

5) забезпечення доступності та якості адміністративних послуг для суб'єктів господарювання.

РОЗДІЛ XI. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Статут Запорізької міської територіальної громади, зміни та доповнення до нього затверджуються Радою на її пленарному засіданні відповідно до Конституції України та Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

2. Пропозиції щодо внесення змін та доповнень до Статуту мають право подавати на розгляд Ради міський голова, депутати Ради, постійні комісії Ради, виконавчий комітет Ради, а також жителі територіальної громади в порядку внесення місцевої ініціативи, визначеному Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Положенням про місцеву ініціативу.

3. Повідомлення про підготовку проєкту рішення про затвердження Статуту або внесення змін та доповнень до нього оприлюднюється разом із текстом проєкту на офіційному вебсайті, на дошках оголошень, у засобах масової інформації та іншими доступними способами не пізніше ніж за 30 календарних днів до його розгляду на пленарному засіданні Ради. Оприлюднення забезпечується секретарем Ради або уповноваженим структурним підрозділом Ради в порядку, встановленому цим Статутом та Регламентом Ради.

4. Проєкт рішення про затвердження Статуту або внесення змін та доповнень до нього обов'язково виноситься на громадські слухання. Організацію громадських слухань забезпечує Голова в порядку, встановленому Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Положенням про громадські слухання.

5. Жителі територіальної громади можуть обговорювати проєкт рішення, вносити до нього пропозиції та висловлювати свою позицію щодо змін, використовуючи й інші форми участі у вирішенні питань місцевого значення, передбачені законом та цим Статутом.

6. Невід’ємною частиною цього Статуту є додатки:

1) Додаток 1. Положення про загальні збори (конференцію) жителів;
2) Додаток 2. Положення про місцеві ініціативи;
3) Додаток 3. Положення про громадські слухання;
4) Додаток 4. Положення про консультації з громадськістю;
5) Додаток 5. Положення про громадське оцінювання діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування.

7. Рішення про затвердження Статуту, текст Статуту з додатками, а також рішення про внесення змін та доповнень до Статуту оприлюднюються у порядку, встановленому законодавством України. Статут, зміни та доповнення до нього набирають чинності з дня їх офіційного оприлюднення.

8. З дня набрання чинності цим Статутом втрачає чинність Статут територіальної громади міста Запоріжжя, затверджений рішенням Запорізької міської ради від 15 лютого 2006 року № 4, зареєстрований Запорізьким міським управлінням юстиції 27 квітня 2006 року (свідоцтво № 1), зі змінами, внесеними рішенням Запорізької міської ради від 6 жовтня 2010 року № 9 та зареєстрованими Запорізьким міським управлінням юстиції 11 листопада 2010 року (наказ № 595/01-03).

9. Органи та посадові особи місцевого самоврядування забезпечують приведення своїх нормативних та інших актів у відповідність до цього Статуту.